

Keuzedeel mbo

Uitvoering grenspolitietask Koninklijke Marechaussee

Code

K1378

Ontwikkeld door: Landstede, Koninklijke Marechaussee

Penvoerder: Sectorkamer zakelijke dienstverlening en veiligheid

1. Algemene informatie

D1: Uitvoering grenspolitietask Koninklijke Marechaussee

Studielast

480

Beroepsvereisten

Nee

Certificaten

Nee

Ontwikkeld voor kwalificatie(s)

Zie bijlage op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers

Toelichting

Vanwege de specifieke onderdelen en inzet vanuit Defensie is het advies om dit keuzedeel in samenwerking met de Koninklijke Marechaussee te laten plaatsvinden. De Koninklijke Marechaussee bepaalt jaarlijks hoeveel studenten er in samenwerking met de Koninklijke Marechaussee kunnen worden opgeleid.

Relevantie van het keuzedeel

Beginnend beroepsbeoefenaars die het keuzedeel Uitvoering grenspolitietask Koninklijke Marechaussee hebben gevolgd, kunnen na het afronden van hun opleiding solliciteren bij de Koninklijke Marechaussee. Indien zij door de selectie komen, worden zij aangesteld als algemeen opsporingsambtenaar. Als zij voldoen aan de eisen zijn er voor hen gegarandeerde werkplekken beschikbaar. De arbeidsmarktkans neemt voor beginnend beroepsbeoefenaars dus daadwerkelijk toe.

Beschrijving van het keuzedeel

Dit keuzedeel bereidt de beginnend beroepsbeoefenaar voor op de mogelijkheid om als algemeen opsporingsambtenaar te werken bij de Koninklijke Marechaussee. Het keuzedeel gaat in op het werken binnen een militaire politieorganisatie met algemene opsporingsbevoegdheid. Er komen basisvaardigheden aan bod die nodig zijn om als algemeen opsporingsambtenaar te kunnen functioneren. Verder maken studenten kennis met de grenstoezichtstaken binnen de Koninklijke Marechaussee. Het keuzedeel heeft een duaal karakter: de student doet een deel in de praktijk bij de Koninklijke Marechaussee en een deel in de onderwijsinstelling.

Branchevereisten

Nee

Aard van keuzedeel

Verdiepend

2. Uitwerking

D1-K1: Voert grenspolitietaken uit

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar voert, vanuit Europese wet- en regelgeving, gestructureerde werkzaamheden uit op een grensdoorlaatpost. De beginnend beroepsbeoefenaar wisselt diens werkzaamheden af tussen de grenstoezichtstaak en de operationele toezichtstaak. Het werk vindt op verschillende (internationale) locaties plaats en is grotendeels gestandaardiseerd.

Nederland, en vooral Schiphol, vormt een 'hub' (knooppunt) voor de hele wereld, wat maakt dat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kunnen omgaan met een grote diversiteit aan (reis)documenten, waardoor die veel moet schakelen. Dat maakt het werk soms complex. De complexiteit van de werkzaamheden wordt echter vooral bepaald door de wisselende doelgroepen waarmee de beginnend beroepsbeoefenaar te maken heeft: het aanbod aan reizigers is zeer divers, van de 'normale reiziger' tot en met potentiële criminelen en/of gesignaleerde personen. De beginnend beroepsbeoefenaar moet zich kunnen aanpassen aan de situatie of doelgroep (bijvoorbeeld waar het gaat om interculturele diversiteit), maar moet bovenal te allen tijde integer blijven handelen. Omdat diens handelen ertoe zou kunnen leiden dat reizigers onjuist worden geweigerd of toegelaten, moet de beginnend beroepsbeoefenaar zich bewust zijn van de veiligheidsrisico's die hierbij komen kijken.

Om diens taken te kunnen uitvoeren heeft de beginnend beroepsbeoefenaar kennis van vreemdelingenwet- en regelgeving nodig en moet die, afhankelijk van de context, kunnen schakelen tussen verschillende wetgevingskaders. Daarnaast moet de beginnend beroepsbeoefenaar kennis hebben van de echtheidskenmerken van reisdocumenten. Ook heeft de beginnend beroepsbeoefenaar vaardigheden nodig om afwijkend gedrag te kunnen herkennen en om vast te stellen of reisdocumenten behoren tot de persoon die ze presenteert.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt in de uitvoering van diens grenstoezichtstaak en operationele toezichtstaak samen met collega's, buddy's en leidinggevend. De beginnend beroepsbeoefenaar is zelfstandig verantwoordelijk voor het toelaten of weigeren van reizigers tot Nederland. Daarnaast is de beginnend beroepsbeoefenaar zelfstandig verantwoordelijk voor het verstrekken van de juiste documenten aan reizigers indien er sprake is van uitzonderlijke situaties.

De beginnend beroepsbeoefenaar kan in bijzondere situaties terugvallen op diens leidinggevend of functionarissen met meer specialistische kennis, die als vraagbaak fungeren of een specifieke rol hebben in de veiligheidsketen van grenstoezicht.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van vreemdelingenwetgeving (waaronder de vreemdelingencirculaire) relevant voor de grens- en operationeel toezichtstaak
- heeft kennis over de echtheidskenmerken van relevante documenten
- heeft kennis over de keten bij de uitvoering van de werkzaamheden op een grensdoorlaatpost en diens eigen rol in de keten
- heeft kennis over de maatschappelijke ontwikkelingen die van belang zijn voor de uitvoering van de grens- en operationeel toezichtstaak
- heeft kennis van de Schengengrenscore (waaronder de Schengengedragcode valt)
- kan technieken toepassen om de echtheid van reisdocumenten vast te stellen
- kan werken met relevante informatievoorzieningssystemen op een grensdoorlaatpost
- kan observeren en afwijkende situaties en omstandigheden signaleren
- kan afwijkend gedrag van personen signaleren in de context van de uitvoering van de grens- en operationeel toezichtstaak
- kan zich in de Nederlandse taal in woord en geschrift uitdrukken in de context van de uitvoering van de grens- en operationeel toezichtstaak
- kan zich in de Engelse taal in woord en geschrift uitdrukken in de context van de uitvoering van de grens- en operationeel toezichtstaak
- kan empathisch communiceren, zowel bij goed nieuws (toelating) als bij slecht nieuws (weigering toelating)
- kan samenwerken met collega's binnen de keten

D1-K1-W1: Voert grenstoezicht uit

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar houdt toezicht aan de buitengrenzen van de Schengenlidstaten. Hierbij worden inreizende/uitreizende personen, hun eventuele vervoermiddelen en de voorwerpen die zij in hun bezit hebben, gecontroleerd. Bij

D1-K1-W1: Voert grenstoezicht uit

het controleren van de documenten stelt de beginnend beroepsbeoefenaar de identiteit van de persoon vast. Wanneer niet voldaan wordt aan de voorwaarden van binnenkomst wordt een weigering opgemaakt. De beginnend beroepsbeoefenaar maakt zelfstandig proces-verbaal op bij constatering van strafbare feiten uit de verschillende (vreemdelingen)wetgevingen en geleidt complexere zaken door naar collega's. De beginnend beroepsbeoefenaar registreert afwijkend gedrag van reizigers (bijvoorbeeld reizigers die camera's op de luchthaven fotograferen of reizigers die hun koffer onbeheerd achterlaten) in de daarvoor bestemde digitale systemen of raadpleegt deze systemen voor de benodigde informatie over reizigers.

Resultaat

De reiziger aan de buitengrens van Nederland is toegelaten of geweigerd tot Nederland volgens de geldende Europese wet- en regelgeving (vreemdelingenwetgeving, de vreemdelingencirculaire, het vreemdelingenbesluit, het vreemdelingenvoorschrift, Schengen Borders Code op basis van het Schengen Agreement - inclusief de volgende verordeningen die o.a. betrekking hebben op verwerking van gegevens in de Europese informatiesystemen: European Entry System, Schengen Information System, European Travel Information and Authorization System). De bijzonderheden omtrent de toelating of weigering zijn geregistreerd in het digitale systeem. Indien er strafbare feiten zijn geconstateerd is een proces-verbaal opgemaakt.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- kan klantgericht communiceren
- kan volgens de Schengengedragcode samenwerken met collega's en partners binnen het veiligheidsdomein
- kan onder wisselende omstandigheden op flexibele en doelgerichte wijze tot een nauwkeurig resultaat komen
- kan in stresssituaties de juiste prioriteiten stellen en beslissingen nemen.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan

D1-K1-W2: Voert operationeel toezicht uit

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar controleert aan de binnengrenzen. Op basis van informatie is deze controle soms gericht. De beginnend beroepsbeoefenaar controleert ID-documenten van de persoon en stelt diens identiteit, nationaliteit en verblijfsrechtelijke status vast. Dit doet de beginnend beroepsbeoefenaar aan de hand van de indicatoren uit de vreemdelingencirculaire. De beginnend beroepsbeoefenaar maakt zelfstandig proces-verbaal op bij constatering van strafbare feiten uit de verschillende (vreemdelingen)wetgevingen en geleidt complexere zaken door naar collega's. De beginnend beroepsbeoefenaar registreert afwijkend gedrag van reizigers (bijvoorbeeld reizigers die hun koffer onbeheerd achterlaten of personen die eerst samenscholen op de parkeerplaats om daarna individueel op pad te gaan) in de daarvoor bestemde digitale systemen of raadpleegt deze systemen voor de benodigde informatie over reizigers.

Resultaat

De reiziger aan de binnengrens van Nederland is toegelaten of geweigerd tot Nederland volgens de geldende (inter)nationale wetgeving (vreemdelingenwetgeving, de vreemdelingencirculaire, het vreemdelingenbesluit en het vreemdelingenvoorschrift). De bijzonderheden omtrent de toelating of weigering zijn geregistreerd in het digitale systeem. Indien er strafbare feiten zijn geconstateerd is een proces-verbaal opgemaakt.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- kan klantgericht communiceren
- kan volgens de Schengengedragcode samenwerken met collega's en partners binnen het veiligheidsdomein
- kan onder wisselende omstandigheden op flexibele en doelgerichte wijze tot een nauwkeurig resultaat komen
- kan in stresssituaties de juiste prioriteiten stellen en beslissingen nemen.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan

D1-K1-W3: Verstrekt in bijzondere gevallen documenten

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar verstrekt in bijzondere gevallen documenten aan de buitengrens. Op het moment dat een persoon aan de grensdoorlaatpost verschijnt en niet in het bezit is van een benodigd visum neemt de beginnend beroepsbeoefenaar de aanvraag in behandeling en geeft, na toetsing aan de voorwaarden van binnenkomst, het visum af. De beginnend beroepsbeoefenaar geeft, in voorkomende gevallen, aan de grensdoorlaatpost ook nooddocumenten af aan personen die de Nederlandse nationaliteit bezitten en wegens zwaarwegende omstandigheden op dat moment niet over een paspoort beschikken. De beginnend beroepsbeoefenaar verstrekt in bepaalde gevallen een bijzonder doorlaاتبewijs aan een visumplichtige vreemdeling. De beginnend beroepsbeoefenaar volgt de procedures op volgens de richtlijnen van de vreemdelingencirculaire bij het afgeven van een clause aan een visumplichtige vreemdeling in een overmachtsituatie.

Resultaat

De inreizende persoon heeft een, op basis van wettelijke bepalingen, juist document ontvangen om verder te reizen. De verstrekking van de documenten is geregistreerd in het digitale systeem.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- kan klantgericht communiceren
- kan volgens de Schengengrenscodes de correcte documenten verstrekken
- kan volgens de Schengengedragcodes samenwerken met collega's en partners binnen het veiligheidsdomein
- kan onder wisselende omstandigheden op flexibele en doelgerichte wijze tot een nauwkeurig resultaat komen
- kan in stresssituaties de juiste prioriteiten stellen en beslissingen nemen.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan